

# QMS + DMS

# 1 + 1 = 5!

LAS CINCO RAZONES PRINCIPALES POR LAS QUE NECESITA AGREGAR UN SISTEMA DIGITAL DE GESTIÓN DE DOCUMENTOS

# 1

## SEGURIDAD Y CONTROL MÁS ESTRINGIDOS

Los administradores pueden establecer permisos de usuario con los niveles de autoridad adecuados, garantizando que todos tengan acceso solo a los documentos que necesitan.

¿SABÍA QUÉ?

El costo promedio por registro (per cápita) de una violación a la seguridad

**AUMENTÓ UN**

# 10,3 %

entre 2020 y 2021.<sup>1</sup>

# 2

## MAYOR TRANSPARENCIA

Las soluciones digitales rastrean cada acción del documento; por ello resulta sencillo saber quién realizó cambios o comentarios en un documento y cuándo lo hizo.

¿SABÍA QUÉ?

# 52 %

El **52 %** de las organizaciones tiene tres o más sistemas de gestión de contenido empresarial/gestión de documentos/gestión de riesgos y el **22 %** tiene cinco o más sistemas.<sup>1</sup>

# 3

## MÁXIMA EFICACIA

Tener un registro electrónico de actividad mejora la rendición de cuentas, evita la pérdida de documentos y permite identificar y recuperar versiones obsoletas.

¿SABÍA QUÉ?

# 25 %

El **25 %** de los documentos mal archivados nunca podrá localizarse.<sup>1</sup>

# 4

## COLABORACIÓN MÁS SÓLIDA

Las herramientas digitales de gestión de documentos pueden notificar a los empleados afectados cuando se ha actualizado un documento y se requiere una tarea de formación.

¿SABÍA QUÉ?

Un nivel más elevado de eficiencia, así como una mayor productividad del personal, **PUEDEN AHORRAR HASTA**

# 6000

horas cada año, o 2,4 puestos de trabajo de empleados a tiempo completo.<sup>2</sup>

# 5

## GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO

Los sistemas de gestión de documentos permiten a las organizaciones acceder a la información de forma rápida y sencilla, al tiempo que reducen el riesgo de errores. Esto es especialmente importante en un entorno regulado, donde el cumplimiento normativo es esencial.

¿SABÍA QUÉ?

La reducción de la dependencia del papel

**PERMITE UN AHORRO DE TIEMPO DEL**

# 20 %

debido a las eficiencias de archivo y recuperación y elimina los errores de archivado.<sup>2</sup>

Lea nuestro informe

# Honeywell

Sparta Systems

www.spartasystems.com

Fuente:

<sup>1</sup> Malak, Haissam Abdul. "12 Interesting Document Management Statistics." [The ECM Consultant](#), 21 de diciembre de 2022.

<sup>2</sup> "Document Management System: Definition and Importance." [Bit.ai Blog](#), 2020.